

FALLECIMIENTO DEL EMPLEADO TITULAR DEL PLAN DE REEMBOLSO

- En caso de Fallecimiento del Empleado Titular inscrito en el Plan de Reembolso, por disposición de la Gerencia Jurídica, es necesario que los interesados presenten un documento en el que se indique, quien es el **albacea** o en su defecto, **copia del testamento** del fallecido, a fin de determinar a quien se le hará la transferencia correspondiente.
- De no haber un beneficiario designado, tendrán que iniciar **un juicio testamentario o intestamentario**, para que sea **un juez quien le designe mediante orden.**

Además deberá presentar:

- Carta del beneficiario solicitando el reembolso de los gastos.
- Acta de defunción.
- Copia fotostática de la credencial del INE del titular.
- Copia credencial de la empresa.
- Copia fotostática de la credencial del INE del beneficiario.
- Copia de estado de cuenta bancario que incluya CLABE interbancaria a la cual se hará la transferencia.
- Acta de nacimiento, matrimonio o documento que permita comprobar el parentesco con el finado.

Cabe mencionar, que mientras no se cuente con los documentos el reembolso no procederá.